

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КИРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

О подготовке и реализации мероприятий по созданию и функционированию в МБОУ КИРОВСКОЙ СОШ центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году

Дата приказа	25.03.2024
№ документа	81

Во исполнении приказа Отдела образования Администрации Веселовского района от 28.02.2024г №103 «О подготовке и реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Веселовского района центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году и приказов министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.12.2022 № 1261 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций для создания центров «Точка роста» на 2024 год», которым утвержден перечень общеобразовательных организаций Ростовской области (одна из них общеобразовательная школа Веселовского района), от 09.02.2024 № 116 «Об утверждении рекомендаций по проектированию дизайна и зонированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», создаваемых в 2024 году», которым утверждены рекомендации по проектированию дизайна и зонирования центров образования «Точка роста» в 2024 году, в целях качественной подготовки и проведения работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями по оформлению и зонированию помещений, от 09.02.2024 № 107 «Об утверждении перечня мебели и лабораторной мебели для создания и обеспечения функционирования центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, в 2024 году за счет средств областного бюджета», которым утвержден перечень мебели и лабораторной мебели для создания центров «Точка роста» в 2024 году в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»,


ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Создать на МБОУ КИРОВСКОЙ СОШ центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательной организации центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году заместителя директора по учебной работе Марченко С.Н.
3. Утвердить:
  - Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей (приложение 1);
  - состав рабочей группы по созданию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году (Приложение 2);
  - план мероприятий («дорожную карту») первоочередных действий по созданию и функционированию в общеобразовательной организации центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году (Приложение 3).


4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Руководитель: Директор школы  - Ульяненко Г.Н.  
должность подпись Ф.И.О. (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен (на): Марченко С.Н.

 Близникова Л.В.

 Веренич В.Н.

 Карнаухова Е.Д.



**Положение о центре образования естественно-научной и  
технологической направленностей «Точка роста»  
на базе МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ (далее – Школа), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Минпросвещения, иными нормативными правовыми актами РФ и МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ, программой развития МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся:

-начальное образование: «Путь к успеху»

-основное образование: «Функциональная грамотность» (естественно-научная направленность), «Робототехника»;

-среднее образование: «Мир наук».

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

Начальное образование - шахматный клуб «Вечный шах».

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Директор Школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;

3.4.2. по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

**Состав рабочей группы по созданию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году**

1. Ульяненко Г.Н. - директор школы
2. Марченко С.Н. - заместитель директора по УР
3. Близнюкова Л.В. - руководитель ШМО естественно-научного цикла
4. Веренич В.Н. - учитель физики, химии
5. Карнаухова Е.Д. - руководитель ШМО начальных классов.

**План мероприятий («дорожную карту») первоочередных действий по созданию и функционированию в МБОУ КИРОВСКОЙ СОШ центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный	Сроки
	Информационное сопровождение создания и функционирования центра образования «Точка роста»	Сайты: - Отдела образования; - образовательной организации. Муниципальные СМИ	Зайцева Т.В. Ульяненко Г.Н.	постоянно
2	Заключение соглашений о предоставлении субсидии из бюджета Ростовской области местному бюджету на реализацию регионального проекта «Современная школа» в подсистеме «АЦК – Планирование» информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»	Соглашение о предоставлении субсидии	Богомазова М.В. Дудникова Н.Н.	Март- апрель 2024
3	Подготовка мониторинговой информации для формирования инфраструктурных листов по оснащению общеобразовательной организации оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания	Сведения МО и ПО РО	Зайцева Т.В. Ульяненко Г.Н.	По запросу МО и ПО РО
4	Подготовка к согласованию проектов зонирования и дизайнпроектирования помещений центров «Точка роста»	Сведения МО и ПО РО	Иваненко А.С. Ульяненко Г.Н.	По запросу МО и ПО РО
5	Подготовка сметной документации для проведения ремонтных работ в помещениях и рекреации общеобразовательной организации, отведенных для центра образования «Точка роста»	сметы	Иваненко А.С. Ульяненко Г.Н.	Март-Май 2024 года
6	Подготовка аукционной документации по проведению ремонтных работ и приобретению оборудования	Аукционная документация	Иваненко А.С. Дудникова Н.Н. Ульяненко Г.Н.	Март-Май 2024 года
7	Проведение ремонтных работ в помещениях и рекреации	Соответствие дизайн-проекту и	Иваненко А.С. Ульяненко Г.Н.	Май-Июль 2024 года фирменным

	общеобразовательной организации, отведенных для центра образования «Точка роста», приведение в соответствие с фирменным стилем	проекту зонирования		стилем
8	Анализ и подбор кадрового состава центра образования «Точка роста» Разработка и утверждение основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами центра «Точка роста» и методическими комплексами	Внесение изменений в должностные обязанности (по необходимости) Приказ об утверждении программ	Зайцева Т.В. Ульяненко Г.Н.	Апрель-Май 2024 года Август 2024 года
9	Обеспечение участия педагогов и сотрудников центра образования «Точка роста» в повышении квалификации по программам из реестра федерального оператора	Свидетельства о повышении квалификации	Ульяненко Г.Н.	Апрель-Май 2024 года
10	Подготовка к мониторингу и контролю МО и ПО РО соответствия площадок центра образования «Точка роста» в общеобразовательной организации	Выезд специалистов МО и ПО РО по графику министерства	Дмитриева О.В. Зайцева Т.В.	Август 2024 года
11	Открытие и начало работы центра образования «Точка роста» (Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с образовательными программами, реализуемыми центром «Точка роста»)	Информационное освещение на сайтах: - школ; - Отдела образования; - районных СМИ	Ульяненко Г.Н.	01 сентября 2024 года
12	Набор обучающихся на курсы внеурочной деятельности, группы по реализации дополнительных общеобразовательных программ естественно – научной и технологической направленностей, предметных областей «математика – информатика» и «естественно – научные предметы»	Приказ о зачислении	Ульяненко Г.Н.	Сентябрь 2024 года
13	Ежеквартальный мониторинговый отчет выполнения показателей создания и функционирования центра образования «Точка роста»	Сведения в МО и ПО РО	Зайцева Т.В.	ежеквартально



**План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий центра образования  
«Точка роста»**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Учебно-воспитательные мероприятия</b>			
1	Торжественное открытие Центра	Сентябрь	Руководитель Центра, администрация школы
2	Программа «Умные каникулы, нескучные каникулы»	Октябрь–ноябрь	Педагоги Центра
3	Научно-практическая конференция обучающихся «Первые шаги в науку»	Декабрь	Учителя школы
4	Защита индивидуальных проектов обучающихся 11-х классов	Январь	Педагоги Центра и школы
5	«Парад проектов» для учащихся 9-х классов	Март	Педагоги Центра и школы
6	Открытые мероприятия по физике, химии, биологии	Апрель	Педагоги Центра и школы
<b>Внеурочные мероприятия</b>			
1	Экскурсия в Центр «Точка роста» для обучающихся начальной школы	Сентябрь	Руководитель и педагоги Центра
2	Организация и проведение школьного и муниципального этапов олимпиад	Октябрь–декабрь	Педагоги Центра и школы
4	Шахматный турнир	Май	Педагог дополнительного образования
<b>Социокультурные мероприятия</b>			
1	Участие обучающихся школы в ярмарках (фестивалях) профессий, конкурсах, мероприятиях профориентационной направленности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• единый день профориентации;</li> <li>• всероссийские онлайн-уроки на портале «ПроеКТОриЯ»;</li> <li>• дни открытых дверей в профессиональных учебных заведениях города</li> </ul>	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги Центра
2	Семинары для педагогов школы и района	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и ВР

3	Организация и проведение на базе Центра заседаний управляющего совета школы, ученического самоуправления.	<i>В течение учебного года</i>	<i>Заместитель директора по УВР и ВР</i>
---	---	--------------------------------	--





